

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w Gminnym Ośrodku Kultury w Osiecinach

1. W zajęciach tanecznych i wokalnych mogą uczestniczyć dzieci w wieku przedszkolnym, uczniowie szkół podstawowych i starsze roczniki. Udział dzieci i młodzieży w zajęciach jest dobrowolny.
2. Do udziału w zajęciach konieczne jest wyrażenie pisemnej zgody przez rodzica/opiekuna.
3. Rodzicowi/opiekunowi znana jest aktualna sytuacja epidemiologiczna w kraju i ma świadomość zagrożenia wynikającego z uczestnictwa dziecka w zajęciach stacjonarnych prowadzonych w Gminnym Ośrodku Kultury w Osiecinach.
4. Rodzic/opiekun w przypadku, gdy w ciągu 14 dni od dnia udziału dziecka w zajęciach organizowanych w GOK w Osiecinach wystąpią objawy zakażenia COVID-19, zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o tym właściwe służby sanitarno-epidemiologiczne, a także Gminny Ośrodek Kultury w Osiecinach za pośrednictwem wiadomości e-mail: gok@gok-osieciny.pl bądź telefonicznie (54) 265) 01 14.
5. Rodzic/opiekun zobowiązuje się do przestrzegania aktualnych zaleceń GIS oraz stosowania się do zaleceń obsługi Gminnego Ośrodka Kultury w Osiecinach w zakresie właściwej organizacji zajęć zapewniającej bezpieczeństwo i ochronę zdrowia uczestników wynikających z ww. przepisów.
6. Opłata za uczestnictwo dziecka w zajęciach wynosi 20 zł, za każde kolejne zajęcia dolicza się 10 zł. Rodzic, który zapisuje na zajęcia więcej niż 1 dziecko, wpłaca 50% wartości opłaty dla 2, 3 i kolejnego dziecka.
7. Opłaty za zajęcia uiszcza się w biurze GOK.
8. Wpłaty za zajęcia dokonuje się z góry każdego miesiąca.
9. Zgłoszenia na zajęcia należy kierować poprzez odpowiedni formularz rekrutacyjny, dostępny w Ośrodku (biuro GOK) bądź poprzez stronę internetową GOK.
10. Rodzic/prawny opiekun dziecka korzystającego z zajęć wokalnych i tanecznych w formie pisemnej deklaruje zgodę na udział dziecka w zajęciach. Deklarację taką przechowuje się w biurze GOK i jest ona udostępniona dla instruktora prowadzącego zajęcia.
11. O rezygnacji lub zwolnieniu dziecka z zajęć decyduje, w formie pisemnej, jego rodzic. Dokument dotyczący rezygnacji z zajęć dostępny jest w Ośrodku (biuro GOK) bądź poprzez stronę internetową GOK.
12. W wyznaczonym czasie trwania zajęć dziecko przebywa pod opieką instruktora prowadzącego zajęcia.
13. Instruktor prowadzi dziennik zajęć zatwierdzony przez Dyrektora Ośrodka.
14. Instruktor może odwołać zajęcia z ważnych powodów. Odwołanie zajęć każdorazowo jest uzgadniane przez instruktora z Dyrektorem GOK.
15. Instruktor informuje rodziców o odwołaniu zajęć poprzez media społecznościowe lub telefonicznie najmniej jeden dzień przed zaplanowanymi zajęciami.